



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙
ข้อ ๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อ สภาท้องถิ่น
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบ และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปี
ละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน จึงขอประกาศผลการติดตามการ
ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและการใช้จ่ายงบประมาณ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพื่อให้สภาท้องถิ่นและประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับทราบข้อมูลการบริหารงานและการตรวจสอบ
การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ดาบตำรวจ

(ประดิษฐ์ ไพรินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพิน



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย
อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย
อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 14 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 13 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้สภาท้องถิ่น และประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับทราบข้อมูลและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย ดังต่อไปนี้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ 1 บทนำ	5
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	13
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	39
ส่วนที่ 4 สรุป ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ	40
ภาคผนวก	44
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	45

ส่วนที่ 1

บทนำ

การติดตามและประเมินผล เป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน แล้วจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่า ยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่า

ผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการ สอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณี que เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์การภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแล หน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นการพัฒนา และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- 2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- 3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- 2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- 3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- 4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- 5) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- 6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- 7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- 8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- 9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้อง และความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (1)

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (2)

ขั้นตอนที่ 4

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวจะต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ

แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 ข้อ 29 (3)

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ซึ่งจะต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล ควรมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล อันได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นนั้น ๆ

2) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมืออุปกรณ์หรือสิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดขึ้นซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนยุทธศาสตร์ อาจเป็นแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ แบบวัดความรู้ แบบบันทึกข้อมูล แบบวัดความรู้ แบบบันทึกการสังเกต แบบตรวจสอบแบบบันทึกการ เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ หรือการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นนั้น ๆ

3) กรรมวิธี อันได้แก่ วิธีการที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ เช่น ถนน แม่น้ำ ลำคลอง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ กลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ ทรัพย์สินต่าง ๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร เป็นต้น ซึ่งการกำหนดวิธีการเช่นนี้ต้อง มีการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis) ด้วยระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล จะต้องบรรยายวิธีการโดยรวม บอกว่าเป็นการติดตามและประเมินผลที่ไหน กลุ่มประชากรเป็นใคร ใช้เครื่องมืออะไร บอกถึงขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผล ผลของการติดตามและประเมินผลให้ภาพรวมโดยบอกว่าได้อะไรเป็นอย่างไร ปัญหาคืออะไร ตั้งข้อสังเกตอย่างไร

วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล เป็นการวางโครงสร้างเฉพาะ (structure) ของการวางแผนพัฒนาหนึ่ง ๆ และแนวทางการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน (plan) เพื่อให้สามารถตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อ

1.1) มุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น

1.2) อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้นได้

การออกแบบการติดตามและประเมินผลแผน เป็นเสมือนการที่สถาปนิกวางผังหรือรูปแบบของบ้าน โดยรวมก่อนที่จะดำเนินการในรายละเอียดอื่น ๆ ต่อไป ดังนั้น การออกแบบการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์จึงต้องมาก่อนการวางแผนปฏิบัติงาน (work plan) ก่อนการลงพื้นที่จริง การ

ออกแบบการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์จึงเป็นการกำหนดกรอบโดยรวมของงานติดตาม แผนงาน โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ด้วย โดยต้องกำหนดประเด็นปัญหา การวางกรอบของผลกระทบ ตัวแปร การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผล

2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ การเก็บข้อมูลจึงเป็นส่วนหนึ่งของการแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้ความจริงในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการใช้สถิติเป็นเครื่องมือในการพัฒนาเพื่อสรุปประเด็นปัญหา แนวทางต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น การเก็บรวบรวมข้อมูลถือได้ว่าเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุดในการค้นคว้าหาคำตอบ เนื่องจากถ้าได้ข้อมูลที่ไม่น่าเชื่อถือหรือเป็นข้อมูลที่ไม่มีคุณภาพ ย่อมส่งผลกระทบต่อการแปลความหมายและการสรุปผล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่มีผู้จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measure) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่/บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย การทดสอบและการวัด การสัมภาษณ์ การสังเกต การสำรวจ และเอกสาร

1. การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด

2. การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ 1) การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ 2) การสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตรอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน และลำดับของข้อความ

3. การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้น กับการพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือการเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อม ๆ กัน เช่น ตาหู ฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่าง ๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท

3.1 การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะเด่น คือ 1) มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรม

อย่างละเอียด 2) มีความตระหนักถึงสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุด และชัดเจนมากที่สุด 3) เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด 4) ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน 5) ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน 6) จัดบันทึกอย่างละเอียด

3.2 การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้น ๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกต และผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้น ๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

4. การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ

5. เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผล มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- 5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- 6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข

โครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย

ก. วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย

“อบต.กมลาไสยร่วมใจพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ประสานสร้างคุณภาพชีวิตด้วยเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นท้องถิ่นแห่งความปลอดภัย ก้าวไกลการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมนำพาสู่แหล่งท่องเที่ยว เชี่ยวชาญด้านสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม พร้อมบริการรวดเร็วประทับใจ รักษาไว้ซึ่งธรรมมาภิบาล ประสานให้เป็นชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน”

ข. พันธกิจ (Mission) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย

1.เพิ่มประสิทธิภาพ ศักยภาพของคน องค์กร และการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

2.พัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและเพียงพอกับความต้องการ

3. พัฒนาการเกษตร เกษตรอุตสาหกรรม และการปศุสัตว์

4. การพัฒนาเมืองน่าอยู่

5. ปรับปรุงสวนสาธารณะหนองเรือ

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย ได้กำหนด

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1.ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรในท้องถิ่น บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โปร่งใสและเป็นธรรม

1.2 แนวทางการพัฒนาการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เช่น อินเทอร์เน็ตตำบล ระบบกระจายข่าวไร้สาย เป็นต้น

1.3 แนวทางการพัฒนาการวิจัยและพัฒนา

1.4 แนวทางการพัฒนาการควบคุม กำกับ และประเมินผล

2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค

2.1 แนวทางการพัฒนาระบบประปาหมู่บ้าน ส่วนภูมิภาคให้ทั่วถึง

2.2 แนวทางการพัฒนาระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะให้เพียงพอ

2.3 แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน

3. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการเกษตร เกษตรอุตสาหกรรม และการปศุสัตว์

3.1 แนวทางการพัฒนาผลผลิต

- เพิ่มพื้นที่การปลูกข้าวหอมมะลิปลอดสารพิษ

- สนับสนุนเงินทุนด้านการเกษตร ปศุสัตว์ ตลอดจนการพัฒนาสายพันธุ์

3.2 แนวทางการพัฒนาการวิจัยและพัฒนาออกแบบผลิตภัณฑ์ (OTOP)

3.3 แนวทางการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งกลุ่มอาชีพการเกษตรและปศุสัตว์

4. ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
- 4.1 แนวทางการพัฒนากลุ่มและเครือข่าย (Net Work)
 - 4.2 แนวทางการพัฒนาจิตใจและคุณธรรม
 - 4.3 แนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาดน
สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ
 - 4.4 แนวทางการพัฒนาการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 4.5 แนวทางการพัฒนาการสร้างชุมชนปลอดภัยเสถียร อาชญากรรม
 - 4.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคม เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
และผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น
 - 4.7 แนวทางการพัฒนาระบบสัญญาณไฟจราจร ป้ายควบคุมจราจรเพื่อความปลอดภัยทางถนน ชีวิตและทรัพย์สิน
5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยว
- 5.1 แนวทางการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว (หนองเรือสวนสาธารณะ)
 - 5.2 แนวทางการพัฒนาพัฒนาศูนย์สารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว
 - 5.3 แนวทางการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานแหล่งท่องเที่ยว

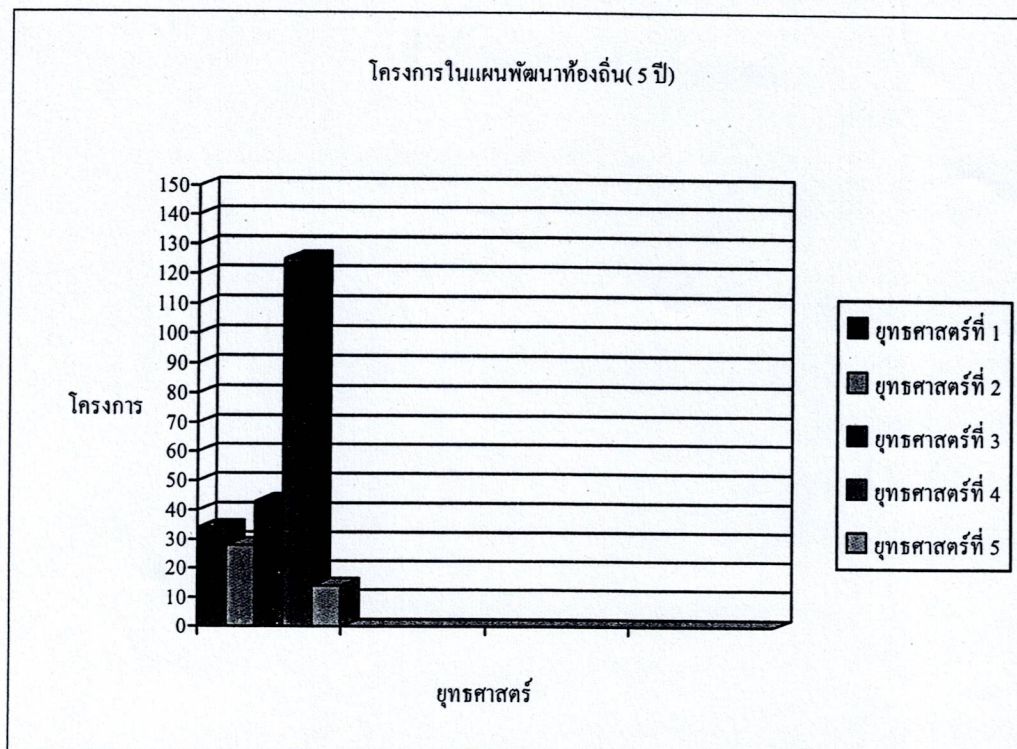
การวางแผนพัฒนา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)

องค์การบริหารส่วนตำบลกลมาไสย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการที่มาจากส่วนต่างๆของชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

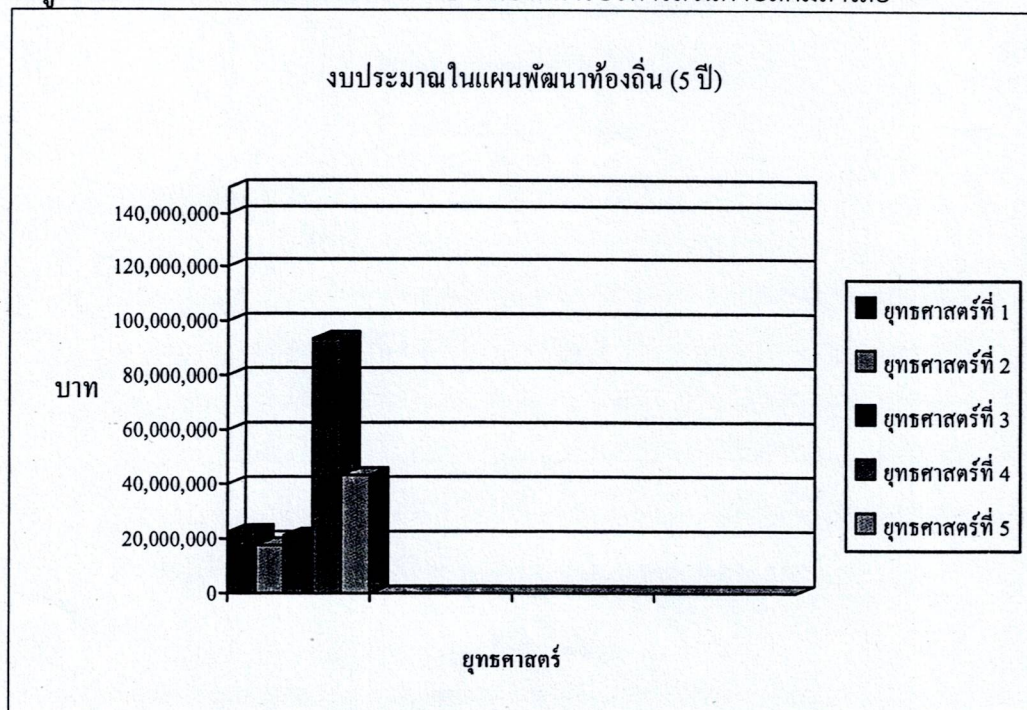
องค์การบริหารส่วนตำบลกลมาไสย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 โดยกำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปี พ.ศ.2568) รวม 220 โครงการ งบประมาณ 149,290,000 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1.ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ พัฒนาแบบบูรณาการ	34	22,520,000
2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	4	1,700,000
3. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการเกษตร เกษตรอุตสาหกรรม และการปศุสัตว์	15	3,530,000
4.ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมไปสู่ เมืองน่าอยู่และยั่งยืน	69	37,320,000
5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยว	14	43,370,000
รวม	220	149,290,000

แผนภูมิ แสดงโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย



แผนภูมิ แสดงงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย



การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมลาไสย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2567 โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณ จำนวน 127 โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ จำนวน 41,500,000 บาท สามารถ จำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1.ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ พัฒนาแบบบูรณาการ	52	22,273,030
2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	8	791,000
3. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการเกษตร เกษตรอุตสาหกรรม และการปศุสัตว์	9	1,120,000
4.ยุทธศาสตร์ด้านการเสริมสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมไปสู่ เมืองน่าอยู่และยั่งยืน	57	17,265,970
5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยว	1	50,000
รวม	127	41,500,000

การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

บัญชีรายละเอียดโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณรายโครงการ ตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการตามงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกล่มไผ่**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	เงินเดือนและค่าตอบแทน	เงินเดือนและค่าตอบแทน บุคลากร ในองค์กร ดังนี้ 1. เงินเดือน/เงินประจำตำแหน่ง/ ข้าราชการฝ่ายการเมือง 2. เงินเดือน ข้าราชการ และเงินประจำตำแหน่ง (รวมเงินเดือน ขรก.ครู) 3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ค่าตอบแทนพนักงานจ้างและ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) 4. ค่าตอบแทน - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบลและขรก.ครู เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน สมนาคุณผู้ช่วยปฏิบัติงาน ราชการ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการสอบสวนวินัย คณะกรรมการอื่นๆ	2,425,920 10,425,720 3,789,120	อบต.กล่มไผ่	สำนักปลัด/ กองคลัง/ และกองช่าง	2,357,623 9,052,022 2,681,509.42	68,297 1,373,698 1,107,611	ไม่มีการโอนงบประมาณ มีการโอนเพิ่ม 226,600 บาท มีการโอนเพิ่ม 12,000 บาท	ดำเนินการ ดำเนินการ ดำเนินการ
2	ค่าตอบแทนสมนาคุณผู้ช่วยปฏิบัติ ราชการ		190,800 10,000		สำนักปลัด	145,720 -	65,080 10,000	มีการโอนเพิ่ม 20,000 บาท ไม่มีการ โอนงบประมาณ	ดำเนินการ ไม่ได้ ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
3	ค่าจ้างเหมาบริการ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดย จ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน สำนักงานได้แก่ - คนงานทั่วไป 4 คน - งานประชาสัมพันธ์ 1 คน - แม่บ้าน 1 คน - ปฏิบัติงาน EMS 6 คน - งานสารพัดธุการ 1 คน - อาสาสมัครบริบาล 2 คน - ขับรถบรรทุกขยะ 1 คน - คนงานเก็บขยะ 2 คน - ขับรถบรรทุกน้ำ 1 คน - คนงานสูบน้ำ 1 คน - คนสวน 2 คน กองคลัง ได้แก่ - งานธุรการ 1 คน - พนักงานขับรถยนต์ 1 คน กองช่าง ได้แก่ - พนักงานขับรถกระเช้าฯ 1 คน - งานช่างฯ 1 คน	2,664,000	อบต.กมลาไสย	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	2,346,395	317,605	มีการโอนเพิ่ม 77,200 บาท มีการโอนลด ไปรายการอื่น 99,000 บาท	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกล่มไสย**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
4	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล ฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการ ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	10,000	อบต.กล่มไสย	สำนักงานปลัด	4,025	5,975	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
5	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา ท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ ฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการ ประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ	15,000	อบต.กล่มไสย	สำนักงานปลัด	6,895	8,105	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
6	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ หรือรัฐพิธี วันสำคัญต่างๆ	การหรืออนุกรรมการ ฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งานต่างๆหรือรัฐพิธีและวันสำคัญ ต่างๆ	40,000	อบต.กล่มไสย	สำนักงานปลัด	102,150	7,850	มีการ โอนเพิ่ม 70,000 บาท	ดำเนินการ
7	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสารสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 12 เดือน	60,000	อบต.กล่มไสย	สำนักงานปลัด	60,000	-	ไม่มีการ โอนงบประมาณ	ดำเนินการ
8	ค่าเขียนหนังสือ จัดพิมพ์เอกสาร ถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เอกสารเผยแพร่ และอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าเขียนหนังสือ จัด พิมพ์เอกสาร ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม เอกสารเผยแพร่ และอื่น	5,000	อบต.กล่มไสย	สำนักงานปลัด	-	5,000	ไม่มีการ โอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
9	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักงานปลัด)	สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร ส.อบต. และ พนักงานจ้าง	70,000	อบต.กล่มไสย	สำนักงานปลัด	169,490	15,510	มีการ โอนเพิ่ม 115,000 บาท	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไสย**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
10	ค่าลงทะเบียน (สำนักงานปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการของพนักงานคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานจ้าง	70,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	174,400	7,600	มีการโอนเพิ่ม 112,000 บาท	ดำเนินการ
11	โครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต.และแผนชุมชน	ค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยประชาสัมพันธ์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาฯ	8,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	7,400	600	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
12	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ของ อบต. กลมกลายไสย เช่น รอยยนต์ แพนฐานน้ำ เครื่องตัดหญ้า เครื่องฉีดต่างๆ ฯลฯ	300,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด /คลัง/โยธา	547,363.57	26,236.43	มีการโอนเพิ่ม 273,600 บาท	ดำเนินการ
13	ค่าใช้จ่ายในพัฒนาบุคลากร/กลุ่มต่างๆในพื้นที่	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มศักยภาพกลุ่มต่างๆในพื้นที่	300,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	-	-	มีการโอนลดไปรายการอื่น 300,000 บาท	ไม่ได้ดำเนินการ
14	ค่าวัสดุสำนักงาน (สำนักงานปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ	80,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	108,714	6,286	มีการโอนเพิ่ม 35,000 บาท	ดำเนินการ
15	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น เปรียง ไม้กวาด แก้ว ฯลฯ	25,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	43,896	1,104	มีการโอนเพิ่ม 20,000 บาท	ดำเนินการ
16	ค่าจัดซื้อประเภทวัสดุเครื่องบริโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเพื่อบริการประชาชน	35,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	5,000	38,909	มีการโอนเพิ่ม 5,000 บาท	ดำเนินการ
17	ค่าจัดซื้อประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	อบต.กลายไสย	สำนักงานปลัด	13,800	6,200	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาไผ่**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
18	ค่าจัดซื้อประเภทวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ เช่น ฟิล์ม กระดาษเขียน โปสเตอร์	20,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
19	ค่าจัดซื้อประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง หล่อลื่นรถยนต์ส่วนบุคคล ๑	200,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	210,180	19,820	มีการโอนเพิ่ม 30,000 บาท	ดำเนินการ
20	ค่าจัดซื้อประเภทวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะ สำหรับรถยนต์และจักรยานยนต์	20,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	1,190.00	18,810	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
21	ค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ที่ทำการ อบต.กลาไผ่	320,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	307,980.69	62,019.31	มีการโอนเพิ่ม 50,000 บาท	ดำเนินการ
22	ค่าโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ทำการ อบต.กลาไผ่	10,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	9,823.31	177	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
23	ค่าน้ำประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ ที่ทำการ อบต.กลาไผ่	30,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	19,845.87	10,154.13	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
24	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	30,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	-	30,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
25	ค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบ ประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต. ออกหน่วยเคลื่อนที่พบประชาชน	10,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	-	10,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
26	เงินค่าน้ำرسومองค์การบริหารส่วน แห่งประเทศไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำرسوم อบต. แห่งประเทศไทย ปีละ 1 ครั้ง	5,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	5,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
27	ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	เพื่อจัดทำประกันภัยรถยนต์ ของ อบต.กลาไผ่	10,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	6,314	3,686	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกล่มไผ่**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
28	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล(กองคลัง)	สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พักผู้เข้าอบรม	30,000	อบต.กล่มไผ่	กองคลัง	2,300	27,700	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
29	ค่าลงทะเบียน (กองคลัง)	สำหรับจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการเดินทาง ไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	30,000	อบต.กล่มไผ่	กองคลัง	7,500	22,500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
30	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ	30,000	อบต.กล่มไผ่	กองคลัง	54,854.25	145.75	มีการโอนเพิ่ม 25,000 บาท	ดำเนินการ
31	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(กองคลัง)	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	15,000	อบต.กล่มไผ่	กองคลัง	18,200	-	มีการโอนเพิ่ม 10,000 บาท	ดำเนินการ
32	ประเภทค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่า ค่าข้อความโทรไปรษณีย์การ(กองคลัง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทร เลข ค่าธนาคาร ค่าข้อความต่างๆ	5,000	อบต.กล่มไผ่	กองคลัง	3,098	1,902	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
33	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยระดับอำเภอ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือระดับ อำเภอ (อุดหนุน ทด.หนองแปน)	20,000	อบต.กล่มไผ่	กองคลัง /สำนักงานปศุ	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
34	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(กองช่าง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ ฯลฯ	10,000	อบต.กล่มไผ่	กองช่าง	3,450	6,550	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
35	ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลน	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารแบบ	5,000	อบต.กล่มไผ่	กองช่าง	-	5,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
36	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง)	สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล	15,000	อบต.กล่มไผ่	กองช่าง	-	15,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาไผ่**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.1 แนวทางการพัฒนาองค์กรและบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
37	ค่าตอบแทน (กองช่าง)	สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทน ในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ	15,000	อบต.กลาไผ่	กองช่าง	-	150,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
38	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน(กองช่าง)		25,000	อบต.กลาไผ่	กองช่าง	28,843	1,157	มีการโอนเพิ่ม 5,000 บาท	ดำเนินการ
39	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำ เหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น	400,770	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	400,770	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
40	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคม(พนักงานจ้าง)	117,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	84,904	32,096	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
41	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคม(ผดค.)	74,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	41,250	32,750	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
42	เงินสมทบกองทุนทดแทน	เพื่อจ่ายสมทบกองทุนทดแทน สงฆ์ ประกันสังคม ของ พนง.จ้าง	7,000	อบต.กลาไผ่	กองช่าง	2,228	4,772	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
43	จัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม 2 ตัว	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	6,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	6,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
44	จัดซื้อไม้ค้ำห้องประชุม 20 ตัว	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	38,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	38,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
45	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงและลำโพงห้อง ประชุม 1 ชุด	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	20,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
46	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ 1 คัน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	45,700	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	43,000	2,700	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
47	จัดซื้อคอมพิวเตอร์เป็นชุด 1 เครื่อง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	19,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	19,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
48	จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ห้องประชุม 1 ชุด	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	62,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	62,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาโสัย**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.2 แนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ (รวม)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ สิ่งพิมพ์อื่นๆเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	20,000	อบต.กลาโสัย	สำนักปลัด	-	20,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
2	ค่าธรรมเนียมเว็บไซต์ อบต.กลาโสัย (ค่าเช่าพื้นที่ server)	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมเว็บไซต์ อบต.กลาโสัย	10,000	อบต.กลาโสัย	สำนักงานปลัด	9,000	1,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
3	ค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต อบต.กลาโสัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต เน็ต อบต.กลาโสัย	35,000	อบต.กลาโสัย	สำนักงานปลัด	32,100	2,900	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกล่มไผ่**

1.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้าง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบบูรณาการ

1.3 แนวทางการวิจัยและพัฒนา (รวม)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	ค่าสำรวจตรวจสอบเขตจัดทำแนวเขต แผนที่ อบต.และตรวจสอบแนวเขตที่ สาธารณะประโยชน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจตรวจสอบ เขต/จัดทำแนวเขต	20,000	อบต.กล่มไผ่	สำนักงานปลัด /กองช่าง	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาไผ่

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาแบบसारณูปโภค

2.1 แนวทางการพัฒนาระบบประปา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	อุดหนุนการประปาภูมิภาคจังหวัด กาฬสินธุ์เพื่อขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาค บ้านสะอาดชัยศรี หมู่ที่ 8	เพื่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค สายจากบ้าน นายประพันธ์ กุดนาค ถึงนา นายบัว นาคัยลอง	140,000	อบต.กลาไผ่	กองช่าง	122,103	17,897	มีการโอนคลไปรายการอื่น 1,7897 บาท	ดำเนินการ
2	อุดหนุนประปาส่วนภูมิภาคจังหวัด กาฬสินธุ์	เพื่อขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค สายจากบ้านนาแก้ว หนองลิพัทธ์ ถึงบ้านนายพงษ์ศักดิ์ ลินธุ์ชัย	150,000	อบต.กลาไผ่	กองช่าง	149,948	52	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไสย**

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค

2.2 แนวทางการพัฒนาระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ/สาธารณะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	สำรวจตรวจสอบ ไฟฟ้าสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจ ตรวจสอบ ไฟฟ้าสาธารณะ	20,000	อบต.กลายไสย	กองช่าง	-	20,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
2	สำรวจอุปกรณ์ไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ไฟฟ้าต่างๆ เช่น สายไฟฟ้า ฯลฯ	100,000	อบต.กลายไสย	กองช่าง	99,570	430	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ ดำเนินการ
3	ค่าจัดซื้อโคมไฟฟ้าสาธารณะ	เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน ดังนี้ 1 โคมไฟฟ้า หมู่ที่ 16 จำนวน 2 ชุด 2 โคมไฟฟ้า หมู่ที่ 18 จำนวน 1 ชุด โคมไฟฟ้าแบบโซเดียม 1 ชุด	12,500	หมู่ที่ 16 และ หมู่ที่ 18	กองช่าง	14,000	-	มีการโอนเงิน 1,500 บาท	ดำเนินการ
4	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 6	1 ขยายเขตสายพาดดับ สายหน้าวัด คอนยาง ถึงลำน้ำป่า 2 ช่วงเสา 2 ขยายเขตไฟฟ้าแรงดันต่ำสาย บ้านดอนยางถึงบ้านเสมา 2 ช่วงเสา 3 ขยายเขตสายพาดดับ สายบ้าน ดอนยางถึงบ้านเสมา 4 ช่วงเสา ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรง ต่ำสายทางคลองชลประทาน RMC จากสะพานข้ามคลองบ้านดอนยาง ไปวัดโนนไผ่ล้อม จำนวน 10 ต้น	51,000	หมู่ที่ 6	กองช่าง	40,609	10,390.05	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
5	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด กาฬสินธุ์เพื่อขยายระบบ จำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านดอนสูง หมู่ที่ 9		150,000	หมู่ที่ 9	กองช่าง	99,474.22	50,525.78	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการเดงงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกล่มไสย

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาแบบสาธารณูปโภค

2.2 แนวทางการพัฒนาระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ/สาธารณะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
6	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด กาฬสินธุ์เพื่อขยายระบบ จำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ บ้านข้าวหลาม หมู่ที่ 16	1 ขยายเขตสายพาดดับซอยบ้าน นางสมบุญ 2 ช่วงเสา 2 ขยายเขตสายพาดดับ สายบ้าน ข้าวหลาม-วัดป่า 5 ช่วงเสา 3 ขยายเขตแรงต่ำ จำนวน 3 ต้น พร้อมสายพาดดับ 2 ช่วงเสา สาย ซอยข้างบ้านนายจรีส นาชัยเพิ่ม 4 ขยายเขตสายพาดดับ สายบ้านข้าวหลาม-บ้านเสมา คุ้มทุ่งสะแบง 25 ช่วงเสา 5 ขยายเขตสายพาดดับ สายบ้าน ข้าวหลาม-วัดป่าดงมะไฟ 1 ช่วงเสา	167,500	หมู่ที่ 16	กองช่าง	77,220.82	3,279.18	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลมาไสย

3. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมการแปรรูปสัตว์

3.1 แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	ค่าบูรณะแหล่งน้ำ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบูรณะ และบำรุงแหล่งน้ำ	100,000	อบต.กลมาไสย	กองช่าง	111,600	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 11,600 บาท	ดำเนินการ
2	เงินสมทบค่ากระแสไฟฟ้า	สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบค่ากระแส ไฟฟ้าบ้านน้ำจั้นและบ้านวังหิน	900,000	อบต.กลมาไสย	สำนักงานปลัด	986,163.09	213,836.91	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 3000,000 บาท	ดำเนินการ
3	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการแปรรูป ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีรายได้ เพิ่มขึ้น	15,000	อบต.กลมาไสย	สำนักงานปลัด	15,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
4	จัดซื้อวัสดุทางการเกษตร	เพื่อจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร	10,000	อบต.กลมาไสย	สำนักงานปลัด	17,546	2,454	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 10,000 บาท	ดำเนินการ
5	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและ พระราชเสาวนีย์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมอันเนื่องมาจากพระราชฯ เช่น กิจกรรมปล่อยสัตว์น้ำ ปลุกป่า ปรับปรุงภูมิทัศน์ ฯลฯ	15,000	อบต.กลมาไสย	สำนักงานปลัด	15,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลกล่มไผ่

3. ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการเกษตรกรรมและการปศุสัตว์

3.3 แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความรู้เชิงกลุ่มอาชีพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบล กล่มไผ่	เพื่อสร้างกลุ่มอาชีพให้เกิดขึ้นใน ชุมชน/พื้นที่ เพื่อเพิ่มรายได้	20,000	อบต.กล่มไผ่	สำนักงานปลัด	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
2	อุดหนุนกลุ่มอาชีพ บ้านโปโต หมู่ที่ 10	เพื่อสร้างกลุ่มอาชีพให้เกิดขึ้นใน ชุมชน/พื้นที่ เพื่อเพิ่มรายได้	20,000	อบต.กล่มไผ่	สำนักงานปลัด	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
3	อุดหนุนกลุ่มอาชีพ บ้านโปโต หมู่ที่ 13 กลุ่มผลิตภัณฑ์จักสานด้วยไม้ไผ่	เพื่อสร้างกลุ่มอาชีพให้เกิดขึ้นใน ชุมชน/พื้นที่ เพื่อเพิ่มรายได้	10,000	อบต.กล่มไผ่	สำนักงานปลัด	10,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
4	โครงการอบรมและศึกษาดูงานพัฒนา ศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน	เพื่อพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและ เยาวชน	30,000	อบต.กล่มไผ่	สำนักงานปลัด	50,000	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 20,000 บาท	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาโไฮ**

4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน

4.2 แนวทางการพัฒนาจิตใจและคุณธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	โครงการอบรมและศึกษาดูงานพัฒนา พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามปรัชญา ของโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผลการดำเนินการ	30,000	อบต.กลาโไฮ	สำนักงานปลัด	50,000	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 20,000 บาท	ดำเนินการ
2	โครงการพัฒนากายใจผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	60,000	อบต.กลาโไฮ	สำนักงานปลัด	60,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
3	โครงการขับเคลื่อนวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	30,000	อบต.กลาโไฮ	สำนักงานปลัด	-	30,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
4	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ด้านยาเสพติด	เพื่อพัฒนาคุณภาพเยาวชน ประชาชนและป้องกันยาเสพติด	100,000	อบต.กลาโไฮ	สำนักงานปลัด	240,000	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 140,000 บาท	ดำเนินการ ดำเนินการ
5	อุดหนุน โครงการสัปดาห์ส่งเสริม ประจำปี 68	เพื่อส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่น	30,000	อบต.กลาโไฮ	สำนักงานปลัด	30,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไผ่**

4.ยุทธศาสตร์เสริมสร้างรากฐานทางด้านการเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน

4.3 แนวทางพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	โครงการบำรุงและบูรณะเส้นทางภายใน เขตพื้นที่ อบต.กลายไผ่	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือ บูรณะเส้นทางภายในพื้นที่	200,000	อบต.กลายไผ่	กองช่าง	444,800	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 244,800 บาท	ดำเนินการ
2	ค่าจัดซื้อวัสดุประเภทวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ เช่น เหล็ก ปูน ทราย ฯลฯ	350,000	อบต.กลายไผ่	กองช่าง	325,282.66	24,717.34	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
3	ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า ภายในอาคารที่ทำการ	111,500	อบต.กลายไผ่	กองช่าง	111,000	500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
4	จ้างเหมาก่อสร้างห้องน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำ ภายในอาคารที่ทำการ	148,700	อบต.กลายไผ่	กองช่าง	148,000	700	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านข้าวหลาม หมู่ที่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านข้าวหลามไปลำน้ำขาว ไม่น้อยกว่า 248.00 เมตร ระยะทาง 62.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 248.00 เมตร	150,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง	149,500	500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านสงยาง หมู่ที่ 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายจากบ้านเขาคีรีไปบ้านซำโจดไป บ้านนางแสง แสนพรม กว้าง 2.40 เมตร ระยะทาง 92.00 เมตร หน้า 0.15	130,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง	129,500	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลมาลัย

4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน

4.3 แนวทางพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การคำนวณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
7	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านสงยาง หมู่ที่ 3	เพื่อเข้าเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังสาย จากถนนวงศุขใหม่ ไซมาตริ ไปที่นา นางบุญล้อม วงศ์แสน ศิวราจกร กว้าง 3 ม. 315 ม. ลงลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 189.00 ลูกบาศก์เมตร	60,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง	59,500	500	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม	ดำเนินการ
8	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังภายใน หมู่บ้าน บ้านดอนยาง หมู่ที่ 6	เพื่อเข้าเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังสาย บ้านดอนยาง ไปลำน้ำป่าว ศิวราจกร กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 170 ม. หนาเฉลี่ย หรือมีปริมาณลูกรัง ไม่น้อยกว่า 136.00 ลูกบาศก์เมตร	78,800	หมู่ที่ 6	กองช่าง	78,300	500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโปโด หมู่ที่ 10	เพื่อเข้าเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายคลอง RMC ด้านฝั่งขวาไปคลอง ระบายน้ำ D24-RMC กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อยกว่า 240.00 ตารางเมตร	140,000	หมู่ที่ 10	กองช่าง	139,500	500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไผ่

4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน

4.3 แนวทางพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
10	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโปโต หมู่ที่ 13	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขอย้างศูนย์ พช. กว้าง 3 เมตร 76 เมตร ระยะทาง 76 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อยกว่า 228 ตร.ม. ใต้ทางลูกรังกว้าง เฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร	133,500	หมู่ที่ 13	กองช่าง	133,000	500	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม	ดำเนินการ
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านโปโต หมู่ที่ 13	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางบุญรัตน์ นันทะพร ไป บ้านนางทองสี นันทะพร กว้าง 4 ม. ระยะทาง 15 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ พื้นที่ คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า 60 ตร.ม. พื้นที่ คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า 60 ตร.ม.	35,900	หมู่ที่ 13	กองช่าง	35,900	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านปากปาว หมู่ที่ 14	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านปากปาวไปลำห้วยสามขา กว้าง 4 ม. ระยะทาง 33 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อยกว่า 132 ตร.ม. ใต้ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.20 ม.	79,800	หมู่ที่ 14	กองช่าง	79,300	500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
13	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายใน หมู่บ้าน บ้านน้อยพัฒนา หมู่ที่ 18	ก่อสร้างถนน คสล.กว้าง 4 ม. ระยะทาง 50 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม. ใต้ทาง ลูกรังกว้างเฉลี่ย 0.20 ม.	120,500	หมู่ที่ 18	กองช่าง	120,000	500	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไผ่

4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
4.4 แนวทางการยกระดับและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การคำนวณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับประชาชนในพื้นที่	20,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการส่งเสริม พัฒนาการและทักษะทางวิชาการเด็กปฐมวัยนักเรียน ในพื้นที่	เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กเล็ก	50,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	50,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
3	เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์เด็กฯ	เพื่ออุดหนุนศูนย์เด็กฯ เป็นค่าจัด การเรียนการสอน อายุ 2-5 ปี รวม 63 คน คนละ 1,972 บาท/ปี	124,236	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	96,628	27,608	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
4	เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน ศูนย์เด็กฯ	เพื่ออุดหนุนศูนย์เด็กฯ เป็นค่า หนังสือเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี รวม 24 คน คนละ 200 บาท/ปี	4,800	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	5,600	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 800 บาท	ดำเนินการ
5	เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์เด็กฯ	เพื่ออุดหนุนศูนย์เด็กฯ เป็นค่า อุปกรณ์การเรียน เด็กอายุ 3-5 ปีรวม 24 คน คนละ 290 บาท/ปี	6,960	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	8,120	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 1,160 บาท	ดำเนินการ
6	เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน ศูนย์เด็กฯ	เพื่ออุดหนุนศูนย์เด็กฯ เป็นค่า เครื่องแบบนักเรียน เด็กอายุ 3-5 ปี 24 คน คนละ 325 บาท/ปี	7,800	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	9,100	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 1,300 บาท	ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลานไผ่

4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
4.4 แนวทางการยกระดับและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
7	เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์เด็กฯ	เพื่ออุดหนุนศูนย์เด็กฯ เป็นค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเด็กอายุ 3-5 ปี 24 คน คนละ 490 บาท/ปี	11,760	อบต.กลานไผ่	สำนักงานปลัด	13,720	-	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 1,960 บาท	ดำเนินการ
8	ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กฯ	เพื่อจ่ายสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศูนย์เด็กฯ 5 ศูนย์ จำนวน 63 คน คนละ 36/วัน ปีละ 245 วัน	555,660	อบต.กลานไผ่	สำนักงานปลัด	477,108	78,552	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
9	ค่าสนับสนุน อาหารเสริม (นม)	สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหาร เสริม (นม) แก่โรงเรียนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่	513,654	อบต.กลานไผ่	สำนักงานปลัด	506,049.83	34,434.17	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 26,830 บาท	ดำเนินการ
10	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรงเรียน	สำหรับจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่า อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนใน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรงเรียน จำนวน 200 วัน (100%) จัดสรรให้ออนบาลและเด็กป.1 ถึง ป.6 รวม 180 คน	1,062,000	อบต.กลานไผ่	สำนักงานปลัด	1,053,054	8,946	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลมาไสย**

**4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางวัฒนธรรมธุรกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
4.4 แนวทางการยกระดับและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
11	ค่าบริการอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อพัฒนาด้านการศึกษา โดยจัดให้อินเทอร์เน็ตในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์	25,000	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กจำนวน 5 ศูนย์	สำนักงานปลัด	33,270.44	1,729.56	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 10,000 บาท	ดำเนินการ
12	ค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ บริหารส่วนตำบลกลมาไสย	18,000	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กจำนวน 5 ศูนย์	สำนักงานปลัด	16,934.58	1,065.42	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
13	ค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ บริหารส่วนตำบลกลมาไสย	20,000	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กจำนวน 5 ศูนย์	สำนักงานปลัด	9,711.32	10,288.68	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
14	ค่าซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งกองจัดการบริหารส่วนตำบล กลมาไสย	บริหารส่วนตำบลกลมาไสย เพื่อพัฒนาการด้านการศึกษา ปฐมวัย	30,000	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กจำนวน 5 ศูนย์	สำนักงานปลัด	-	30,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไผ่**

**4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
4.5 แนวทางการสร้างชุมชนปลอดภัยและอาชญากรรม**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ในการปฏิบัติงานของกิจการ อปพร.	ได้รับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย อื่นๆในการปฏิบัติงาน อปพร.	60,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	59,340	660	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
2	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ 2568	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ	50,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	-	50,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
3	โครงการชุมชนร่วมใจต้านภัยเสพติด	ค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	10,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	10,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
4	เงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน	ได้รับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือหรือ บรรเทาความเดือดร้อนของ ปปช.	56,600	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	-	56,600	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
5	ค่าจัดซื้อวัสดุภัณฑ์งานกู้ชีพ	เพื่อบริการประชาชนผู้ประสบ อุบัติเหตุ	5,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	5,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
6	โครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ	10,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	10,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
7	อุดหนุนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม จังหวัดกาฬสินธุ์ สาขาอำเภอกมลาไสย	เพื่ออุดหนุนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม จังหวัดกาฬสินธุ์ สาขาอำเภอกมลาไสย ตามโครงการช่วยเหลือผู้เสพ/ผู้ติดยา เสพติดของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม	20,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	-	20,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ ดำเนินการ
8	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงาน ดับเพลิง	เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย	20,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	20,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาไผ่**

4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางด้านการศึกษาศักยภาพและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
4.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	ค่าตอบแทนสำรวจ สุนัข แมวฯ ตามโครงการ สุนัข แมวฯ ตามโครงการฯ	ค่าตอบแทนสำรวจ สุนัข แมวฯ ตามโครงการฯ	3,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	2,580	420	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
2	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	35,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	34,800	200	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
3	รณรงค์และป้องกันโรค ไข้เลือดออก	รณรงค์และป้องกันโรค ไข้เลือดออก	50,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	32,456	17,544	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
4	โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วม	โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบมีส่วนร่วม	20,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	13,700	6,300	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
5	จัดซื้อประเภทเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ (ถ้าจัดถูกนำส่ง)	จัดซื้อประเภทเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ (ถ้าจัดถูกนำส่ง)	50,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	49,620	380	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
6	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข	220,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	220,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
7	ค่าธรรมเนียมสถานที่ตั้งขยะ	ค่าธรรมเนียมสถานที่ตั้งขยะ	280,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	309,000	11,000	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 40,000 บาท	ดำเนินการ
8	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเย็น (สำหรับบรรทุกขยะ)	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อเย็น (สำหรับบรรทุกขยะ)	130,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	149,120	19,120	มีการโอนงบประมาณเพิ่ม 20,000 บาท	ดำเนินการ
9	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย(งานเก็บขยะ)	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย(งานเก็บขยะ)	10,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	7,300	2,700	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลาไผ่**

**4.ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างรากฐานทางด้านการเสริมกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน
4.6 แนวทางการพัฒนาสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
10	ค่าสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน	จ่ายเป็นเงินสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน	30,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	30,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
11	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ อบต.กลาไผ่	95,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	95,000	-	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
12	สมทบกองทุนสัจจะวันละบาท	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่กองทุนสัจจะวันละบาท	50,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	50,000	-	มีการโอนงบประมาณไปรายการอื่น 44,266	ดำเนินการ
13	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการตลอดคนละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน 6 คน	36,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	35,000	1,000	ก่อนผู้ถูกพัน 1,000 บาท	ดำเนินการ
14	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน 12 เดือน 1,194 คน	9,351,600	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	7,904,700	211,806	มีการโอนงบประมาณไปรายการอื่น 1,235,094 บาท	ดำเนินการ
15	ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการจำนวน 12 เดือน 197 คน	2,215,200	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	1,983,200	232,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
16	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อในพื้นที่	เพื่อใช้ในการป้องกันโรคติดต่อในพื้นที่	20,000	อบต.กลาไผ่	สำนักงานปลัด	-	20,000	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ไม่ได้ดำเนินการ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลกลายไผ่

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถด้านการท่องเที่ยว

5.1 แนวทางการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย การดำเนินการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	การโอนงบประมาณ	การดำเนินการ
1	ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ ในพื้นที่ทำการ อบต.กลายไผ่ และพื้นที่ท่องเที่ยว	50,000	อบต.กลายไผ่	สำนักงานปลัด	49,900	100	ไม่มีการโอนงบประมาณ	ดำเนินการ
			37,199,800						

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2568

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ตาม แผนพัฒนา	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ที่ ดำเนินการจริง	ร้อยละของ ความสำเร็จตาม แผนพัฒนา	งบประมาณตาม แผนพัฒนา	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการจริง	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุ
1.ยุทธศาสตร์การสร้างเสริม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาแบบ บูรณาการ	34	43	13.43	22,520,000	19,323,234.11	46.56	
2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบ สาธารณูปโภค	26	7	2.18	1,700,000	602,925.04	1.45	
3.ยุทธศาสตร์การเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขันด้านการเกษตร เกษตรอุตสาหกรรมและ การปศุสัตว์	43	9	2.81	3,530,000	1,245,309.09	3.00	
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทาง เศรษฐกิจและสังคมไปสู่เมืองน่าอยู่และยั่งยืน	111	51	15.93	37,320,000	15,653,694.83	37.71	
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเพิ่มขีด ความสามารถด้านการท่องเที่ยว	106	1	0.31	43,370,000	49,900	0.12	
รวม	320	111	81.61	108,440,000	36,875,063.07	88.85	

ส่วนที่ 4

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

สรุปผล

การประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ในปีงบประมาณ 2568 มีโครงการ จำนวน 220 โครงการ ในการดำเนินการจริงในปี งบประมาณ 2568 มีการดำเนินการทั้งสิ้น 111 โครงการ คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ เท่ากับ มีการดำเนินการ 81.61 เปอร์เซ็นต์

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และในการประเมินแผนนั้นจะต้อง ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว5797 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และในการประเมินแผนนั้นจะต้อง ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๓.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนา อบต. ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (5)เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 7 การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การจัดผลเชิงคุณภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของ อบต.ในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต.

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

4. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

4.1 ผลกระทบนำไปสู่นาคต

1. เกิดการพัฒนาพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน
2. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้น
3. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

4.2 ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

- 1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน
- 2) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 3) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- 4) อบต.ควรพิจารณาดำเนินการให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่