



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย
อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

จัดทำโดย
สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสย

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการ ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
(๑) มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑. เสริมสร้างการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๒	องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสยได้จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	บุคลากรในสังกัดได้รับทราบคู่มือการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด
๒.มาตรการ No Gift Policy	จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย	งานบริหารงานทั่วไป	ไตรมาส ๑-๒	องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสยได้	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
	No Gift Policyจากการปฏิบัติ	สำนักปลัด		มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ	ไม่ปรากฏพบว่าบุคลากรใน
	หน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			ของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติ	สังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่
	ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้			หน้าที่ (No Gift Policy)ประจำปี	เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบ
	รับทราบ			งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๔	รายงานการรับทรัพย์สินหรือ
				มกราคม ๒๕๖๖ โดยเป็นการประกาศของ	ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
				ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
				หน่วยงาน,สังคมหรือสาธารณชนรับรู้	
				ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนใน	
				หน่วยงานจะไม่รับของขวัญหรือของกำนัล	
				ทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่	

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการ ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
				ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชน โดยประกาศ ลงหน้าเว็บไซต์ อบต.กมลาไสย	
๓. การประชุมเพื่อถ่ายทอด	จัดกิจกรรมขับเคลื่อนมาตรการ	งานบริหารงานทั่วไป	ไตรมาส ๑-๒	องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสยได้	บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจ
หรือมอบนโยบายการเสริม	เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม	สำนักปลัด		ดำเนินการจัดประชุมร่วมกันระหว่าง	เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายของ
สร้างความรู้ความเข้าใจ	ของหน่วยงานให้บุคลากรมี			คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและ	การรับของขวัญหรือของกำนัล
เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	ทัศนคติและค่านิยมในการ			พนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖	หากจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้
คอร์รัปชั่น(Zero Tolerance)	ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต			เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดี	ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์
และปฏิเสธไม่รับของขวัญและ	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน			ในการส่งเสริมเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึก	ของขวัญหรือของกำนัลและ
ของกำนัล	มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่			ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Zero	ประโยชน์อื่นใดตามระเบียบ
				Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญ	สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ
				และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่	ให้หรือการรับของขวัญของ
				(No Gift Policy)	เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔
					ประกอบประกาศคณะกรรมการ
					การป้องกันและปราบปราม
					การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลัก
					เกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประ
					โยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
					พนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการ ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
(๒) มาตรการปรับปรุงการให้บริการและระบบ E-Service					
๑.มาตรการปรับปรุงระบบการ ทำงาน	๑.จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะ เวลาการปฏิบัติงานหรือการให้ บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่	งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๔	องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสยได้จัดทำ แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงาน	บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ คู่มือการปฏิบัติงานและถือ ปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ประชาชนสามารถเข้าถึงช่อง ทางการให้บริการผ่านระบบ
	๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการ			ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้จัดทำแบบ สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและ	E -Service
	๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E -Service			นำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	
	ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับ บริการได้รับทราบโดยทั่วถึง			มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการ ผ่านระบบ E - Service และเผยแพร่	
๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูล	๑.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้า ใช้งานปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๔	องค์การบริหารส่วนตำบลกมลาไสยได้เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานหรือกิจ กรรมอื่นๆของหน่วยงาน ผ่านช่องทางการ สื่อสารต่างๆได้แก่ เว็บไซต์ อบต.กมลาไสย ช่องทางไลน์ อบต.กมลาไสยหรือทำ หนังสือประชาสัมพันธ์ถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	๑.ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มี ความถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ให้ทัน เหตุการณ์ ๒.มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่ โปร่งใสเท่าเทียมกันและตรวจ

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการ ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
(๒) มาตรการปรับปรุงการให้บริการและระบบ E-Service					
	๒.จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการ			ทุกหมู่บ้าน	สอบได้
	ติดต่อ-สอบถามข้อมูลและช่องทาง				๓.การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
	การรับฟังความคิดเห็นที่มีบุคคล				สอดคล้องกับกฎหมายที่ภาครัฐ
	ภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย				กำหนด
	และสะดวกในการใช้งาน				๔.ประชาชนได้รับทราบข้อมูล
	๓.มอบหมายผู้รับผิดชอบในการ				ข่าวสารรวดเร็ว สะดวก โดยไม่
	สื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำ				ต้องเดินทางมาที่องค์การบริหาร
	อธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ-				ส่วนตำบลกมลาไสย
	สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจน				
	มากขึ้น				